

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DIPENDENZE

VISTO il Regolamento per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria ed Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, approvato giusta deliberazione n. 73 del 05/03/2015;

CONSIDERATO CHE l'Atto Aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud, pubblicato sul BURC n. 72 del 02/10/2017, ha individuato, nell'ambito del Dipartimento Dipendenze, la seguente Unità Operativa Semplice Dipartimentale ex art. 27 comma 1 lett. b) del CCNL Area Dirigenza Medica 08.06.2000 denominata Dipendenze Comportamentali ed Osservatorio Dipendenze;

VISTA la deliberazione n. 735 del 19/10/2017 della ASL Napoli 3 Sud recante ad oggetto: "Preso d'atto del decreto del Commissario ad Acta n. 39 del 25.09.2017 – Approvazione Atto Aziendale Asl Napoli 3 Sud" che, tra l'altro, definisce le linee di attività, le competenze e le attribuzioni delle UU.OO.SS.;

Visto l'atto di invito e diffida dell'Ordine Psicologi della Campania del 13/06/2019

RIPROPONE AVVISO INTERNO

finalizzato al conferimento dell'incarico dirigenziale triennale di Struttura Semplice Dipartimentale "Dipendenze Comportamentali ed Osservatorio Dipendenze" con la funzione di coordinamento dei dati territoriali necessari per assolvere al debito informativo regionale, a sostegno delle attività di tutte le strutture dipartimentali e di supporto alla direzione dipartimentale per il raccordo con l'Osservatorio Regionale.

La procedura è aperta esclusivamente ai Dirigenti in servizio presso le UU.OO. del Dipartimento Dipendenze che, dopo aver svolto 5 anni di attività, abbiano riportato una valutazione positiva da parte del componente Collegio Tecnico.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

In osservanza del Regolamento vigente in materia di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali, adottato con deliberazione n. 73 del 05.03.2015, si individuano i seguenti requisiti soggettivi per la partecipazione alla procedura comparativa per il conferimento di detti incarichi:

- Essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato inquadrato nel profilo di Dirigente Medico o Dirigente Psicologo;
- Aver superato con esito positivo la valutazione dell'esperienza professionale dopo cinque anni di attività da parte del Collegio Tecnico.
- Di essere in servizio presso una U.O. afferente al Dipartimento Dipendenze;

I Dirigenti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, sono invitati a presentare DOMANDA secondo lo schema allegato (ALL. 1), nella quale devono dichiarare - sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni civili e penali previste dall'art. 76 del DPR 445/00, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti - il possesso dei requisiti previsti e ogni altro



elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, allegando alla domanda stessa la SCHEDA CURRICULARE volta a descrivere il proprio curriculum formativo e professionale.

Nella scheda curriculare dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività professionali svolte e le esperienze maturate e fornite tutte le informazioni ritenute utili a dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione, delle esperienze professionali e delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni correlate all'incarico in questione (attività formative, professionali, di servizio e di aggiornamento, complete degli elementi essenziali per la valutazione, eventuali pubblicazioni attinenti all'incarico da ricoprire, ecc.). I dirigenti potranno produrre in allegato tutti i documenti ritenuti utili per la valutazione, comprese eventuali pubblicazioni, che dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con particolare riferimento al servizio reso, la dichiarazione deve contenere l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale è stato prestato, la posizione funzionale o la qualifica attribuita, il tipo di rapporto di lavoro (esclusivo o non esclusivo, pieno o ridotto) il periodo di servizio effettuato, le eventuali interruzioni, la disciplina nella quale il servizio è stato prestato, le date iniziali e finali dei periodi di attività, il motivo della cessazione e quant'altro necessario per la valutazione.

Tutte le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/00, pena la non valutabilità, devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste nel certificato originale e deve essere corredata di documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda in argomento, datata e sottoscritta su ogni pagina dall'interessato, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento Dipendenze e pervenire, **in plico chiuso**, all'indirizzo di Torre del Greco alla via G. Marconi 66, Ufficio Protocollo generale dell'Azienda, ovvero inviata a mezzo PEC all'indirizzo **protocollo@pec.aslnapoli3sud.it** entro le ore **12,00 del giorno**

02 Agosto 2019

All'esterno della busta contenente la domanda ovvero nell'oggetto della PEC dovrà essere rigorosamente riportata la seguente dicitura: "Partecipazione Avviso Interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Struttura Semplice Dipartimentale Dipendenze Comportamentali ed Osservatorio Dipendenze – UO Pomigliano d'Arco".

Il termine di presentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetti.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione all'avviso.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine suddetto.

Non saranno prese in considerazione istanze spedite a mezzo telegramma, fax o posta elettronica non certificata, nonché domande inoltrate prima della pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio Informatico dell'ASL Napoli 3 Sud-link avvisi interni.

Le eventuali comunicazioni agli interessati inerenti la presente procedura saranno recapitate per posta elettronica aziendale ovvero l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione.

VALUTAZIONE COMPARATIVA DELLE DOMANDE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Al fine di procedere a formulare la proposta di incarico al Direttore Generale, il dr. Aiello Bruno in qualità di Direttore del Dipartimento Dipendenze, dopo aver verificato la sussistenza dei requisiti di partecipazione, formulerà un giudizio di idoneità/inidoneità per ciascun candidato sulla base dei criteri di seguito riportati.

- ✓ Esperienza nel settore specifico;
- ✓ Esperienza in altri settori dell'ASL o altre Aziende Sanitarie;
- ✓ Esperienza presso soggetti privati o altre amministrazioni pubbliche;
- ✓ Esperienza di direzione di strutture;



- ✓ Titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso;
- ✓ Valutazione del curriculum formativo e professionale con particolare riferimento a:
 - Aggiornamento professionale nel settore;
 - Attività di docenza o pubblicazioni scientifiche nel settore;
 - Livello di conoscenza specialistica nel settore;
 - Schede di valutazione triennio precedente.

In caso di più candidati idonei si procederà ad una valutazione comparata dei curricula da parte di una Commissione costituita dal Direttore Sanitario Aziendale, dal Direttore del Dipartimento del Dipendenze e dal Direttore della UOC Gestione Risorse Umane.

La Commissione provvederà a valutare e comparare le candidature e le schede curriculari pervenute sulla base dei criteri generali di cui al Regolamento vigente in materia di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali e in conformità alle disposizioni dei CCNL 8/6/2000 e 3/11/2005, tenendo conto, in particolare, dei seguenti criteri generali previsti dall'art. 28 del CCNL 8/6/2000 e dei criteri di cui all'Allegato A del Regolamento vigente in materia di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali:

- a) della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- b) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- d) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate;

Al termine della procedura comparativa la Commissione stilerà la graduatoria di merito e formulerà la proposta di incarico al Direttore Generale, che conferirà gli incarichi con atto deliberativo. La proposta deliberativa conterrà altresì le linee di attività affidate al Dirigente nonché i parametri per la pesatura degli incarichi secondo i criteri di cui al Regolamento vigente da riportare nella scheda allegata al regolamento.

A seguito dell'adozione dell'atto deliberativo di conferimento, il Dirigente riceverà formale lettera di incarico e la convocazione per la stipula del relativo contratto.

Il conferimento dell'incarico acquista efficacia - giuridica ed economica - al momento della sottoscrizione del contratto, nel quale sono riportati gli elementi essenziali dell'incarico, con particolare riferimento ad obiettivi e alla connessa valorizzazione economica.

Il contratto è sottoscritto entro il termine massimo di trenta giorni decorrenti dalla data della lettera d'incarico, salvo diversa proroga stabilita dalle parti.

In mancanza di consenso da parte del dirigente alla scadenza del termine dei trenta giorni non si può procedere al conferimento dell'incarico e le parti riassumono la propria autonomia negoziale.

Con l'accettazione dell'incarico si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente, comprese quelle a livello aziendale.

Fermo restando il limite di età previsto dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo, l'incarico ha durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, con facoltà di rinnovo secondo le procedure di verifica previste dal Regolamento in materia di valutazione degli incarichi dirigenziali adottato con delibera n. 74 del 05/03/2015.

Saranno considerate valide a tutti gli effetti le istanze già pervenute ai sensi dell'Avviso Interno pubblicato sull'Albo Pretorio Aziendale con n. 5129 del 31/05/2019.



NORME FINALI E DI RINVIO

Si rammenta, infine, che condizione per il conferimento dell'incarico è che in capo all'interessato non sussista nessuna delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 o di conflitto di interesse.

All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato dovrà presentare all'ufficio competente, una dichiarazione sostitutiva di certificazione sulla insussistenza delle suddette cause di inconferibilità di cui al D.Lgs 39/2013 come previsto (art. 22 Regolamento per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria ed Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, approvato giusta deliberazione n. 73 del 05/03/2015) e di assenza di conflitto di interesse.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

Con la presentazione della domanda di partecipazione si intendono accettate tutte le clausole del presente bando.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizioni a mezzo raccomandata.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente Avviso, dandone notizia agli interessati che avessero già presentato domanda, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti dell'Azienda.

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni sul sito internet aziendale.

Il Direttore del
Dipartimento Dipendenze
Dr. Bruno Aiello



ALLEGATO 1

FAC-SIMILE DI DOMANDA

Al Direttore del Dipartimento Dipendenze

Dr. Bruno Aiello

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
_____ il _____ (prov.) _____ residente in
_____ via _____
n. _____, Dirigente _____ assegnato alla U.O.
_____ afferente al Dipartimento Dipendenze

DICHIARA

- Essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato inquadrato nel profilo di Dirigente _____ (indicare l'area);
- Aver superato con esito positivo la valutazione dell'esperienza professionale dopo cinque anni di attività da parte del Collegio Tecnico;
- Di essere in servizio la UO _____ afferente al Dipartimento Dipendenze:

CHIEDE

Di partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Unità Operativa Semplice Dipartimentale Dipendenze Comportamentali ed Osservatorio Dipendenze – UO Pomigliano d'Arco.

Allega alla presente un curriculum professionale datato e sottoscritto.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga fatta al seguente indirizzo mail aziendale _____ ovvero al seguente indirizzo PEC _____

_____ lì _____

In fede

